

# Suspicious Transaction and Order Report

## Invulinstructie (Nederlands)

2 april 2024 - Versie 1.0

# Inhoudsopgave

<b>Hoofdstuk 1 – Account registreren en profiel bijwerken</b>	<b>4</b>
1.1 Registreren	4
1.2 Koppelen aan een onderneming – Wettelijk vertegenwoordiger	4
1.3 Koppelen aan een onderneming – Voor niet wettelijke vertegenwoordigers	5
1.4 Autorisatie aanvragen voor STOR-meldingen – Reeds gekoppelde medewerkers	6
<b>Hoofdstuk 2 – Melding aanmaken</b>	<b>7</b>
2.1 Aanmaken STOR-melding	7
2.2 Indienen STOR-melding	9

## Autoriteit Financiële Markten

De AFM maakt zich sterk voor eerlijke en transparante financiële markten.

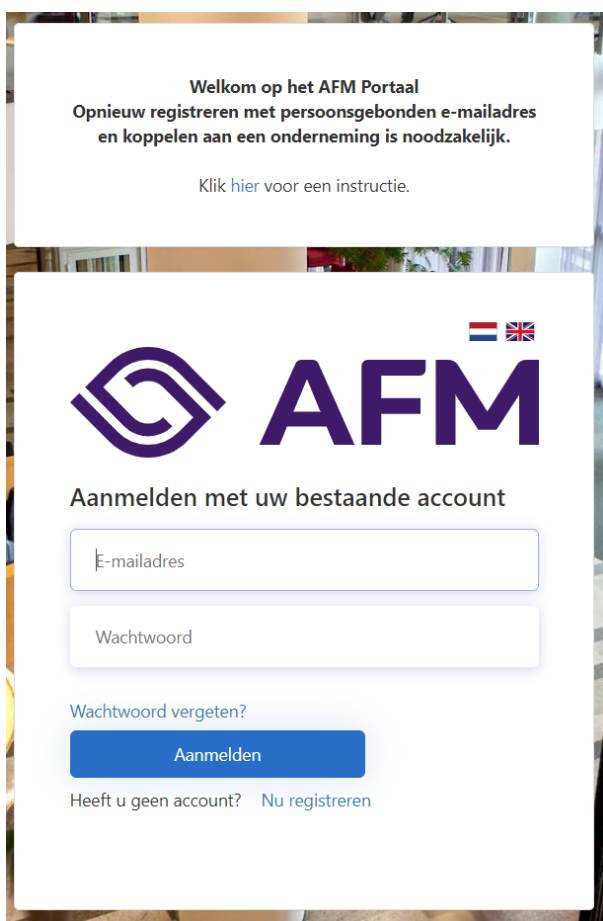
Als onafhankelijke gedragstoezichthouder dragen wij bij aan duurzaam financieel welzijn in Nederland.

# Hoofdstuk 1 – Account registreren en profiel bijwerken

## 1.1 Registreren




Ga naar het AFM Portaal: <https://portaal.afm.nl> en log in met uw accountgegevens.

Als u nog geen account heeft kunt u zich middels [deze handleiding](#) registreren op het portaal.



Welkom op het AFM Portaal  
Opnieuw registreren met persoonsgebonden e-mailadres  
en koppelen aan een onderneming is noodzakelijk.

Klik [hier](#) voor een instructie.

   **AFM**

Aanmelden met uw bestaande account

E-mailadres

Wachtwoord

[Wachtwoord vergeten?](#)

**Aanmelden**




Heeft u geen account? [Nu registreren](#)

## 1.2 Koppelen aan een onderneming – Wettelijk vertegenwoordiger

Voordat u STOR-meldingen kunt indienen op het AFM Portaal dient u zich te koppelen aan uw organisatie.

Gebruik de knop 'onderneming koppelen' om een verzoek tot koppeling in te dienen bij de AFM.

Indien uw verzoek wordt goedgekeurd dan zult u als wettelijk vertegenwoordiger gekoppeld zijn aan uw organisatie en ook gemachtigd zijn voor alle beschikbare autorisaties (waaronder het indienen van STOR-meldingen).

English  Onderneming koppelen  D. de Brouwer 

**AFM** Overzicht

## Overzicht

Goedemorgen, welkom op het AFM portaal.

Als u wettelijke vertegenwoordiger bent van uw onderneming, kunt u met de knop hieronder de onderneming koppelen aan uw account.

Als u geen wettelijke vertegenwoordiger bent van uw onderneming, neem dan contact op met de wettelijke vertegenwoordiger of machtigingsbeheerder van uw onderneming.

[+ Onderneming koppelen](#)




[> Vergelijkingskaartapplicatie](#)

### 1.3 Koppelen aan een onderneming – Voor niet wettelijke vertegenwoordigers

Voordat u STOR-meldingen kunt indienen op het AFM Portaal dient u zich te koppelen aan uw organisatie.

Verzoek de wettelijk vertegenwoordiger en/of machtigingsbeheerder van uw organisatie om uw AFM-portaal account te koppelen aan uw organisatie. Hiervoor dienen de volgende stappen te worden doorlopen:

1. De machtigingsbeheerder/wettelijk vertegenwoordiger gaat naar 'Medewerkers beheren' onder de sectie 'Snel naar' op de startpagina van de onderneming.

English  Testbedrijf BV  D. de Brouwer 

**AFM** Overzicht

## Overzicht

Er zijn nog openstaande formulieren. [>](#)

**Testbedrijf BV**  
teststraat 1  
1000aa Amsterdam

**Snel naar**

- [> Openstaande formulieren](#)
- [> Medewerkers beheren](#)
- [> Vergelijkingskaartapplicatie](#)

2. Klik op de button '+ Medewerker' om een bestaand account op basis van een e-mailadres te koppelen aan uw organisatie.
3. Selecteer de gewenste autorisaties voor de te koppelen medewerker. Voor het indienen van een STOR-melding is alleen de autorisatie 'STOR melding' benodigd.
4. Klik op 'opslaan' om de koppeling + autorisaties te effectueren. Zodra de desbetreffende medewerker opnieuw heeft ingelogd op het portaal zal de autorisatie actief zijn.

## Medewerker toevoegen

### Account medewerker

De medewerker dient zelf een account aan te maken op het AFM portaal, daarna kan hieronder het emailadres van deze persoon ingevoerd worden om die persoon te koppelen aan de onderneming.

E-mailadres \*

### Rechten

Dienst	Bewerken
Machtigingen beheren	<input type="checkbox"/>
Markttoegang en registratiewijzigingen	<input type="checkbox"/>
Melding openbaarmaking van voorwetenschap (artikel 17 MAR)	<input type="checkbox"/>
Rapportage	<input type="checkbox"/>
STOR melding	<input checked="" type="checkbox"/>
Wettelijke controle	<input type="checkbox"/>

## 1.4 Autorisatie aanvragen voor STOR-meldingen – Reeds gekoppelde medewerkers

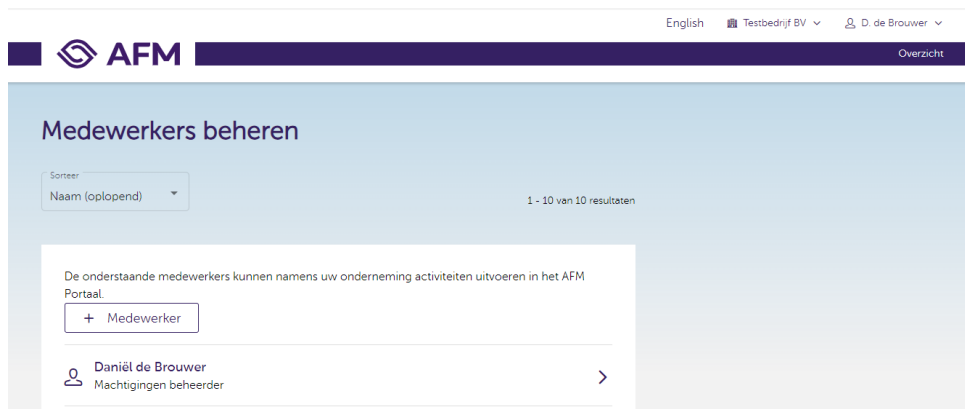
Verzoek de machtigingenbeheerder/wettelijke vertegenwoordiger van uw organisatie om de machtiging voor het indienen van STOR-meldingen te verstrekken in het AFM-portaal. Wettelijke vertegenwoordigers van organisaties zijn standaard gemachtigd om STOR-meldingen in te dienen, hier hoeven geen additionele machtigingen voor te worden verstrekt.

De machtigingenbeheerder/wettelijke vertegenwoordiger kan deze autorisatie toekennen door de volgende stappen te volgen:

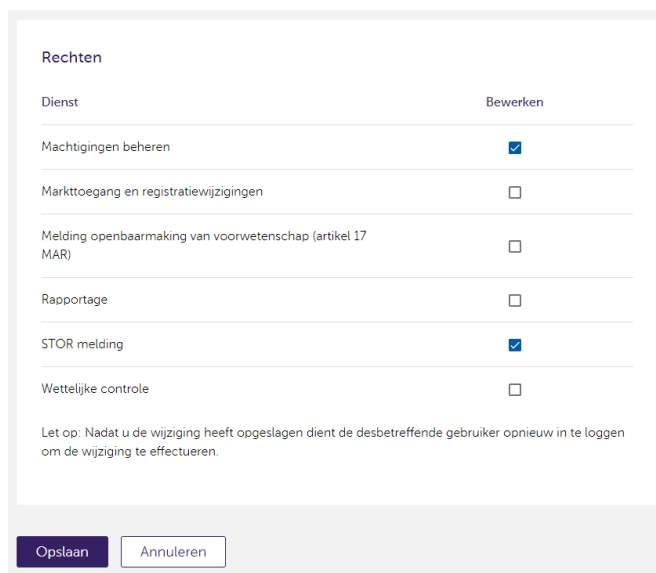
1. Klik op 'Medewerkers beheren' op de startpagina van de onderneming

The screenshot shows the AFM portal dashboard. At the top, there is a navigation bar with the AFM logo, the language 'English', the company name 'Testbedrijf BV', and the user name 'D. de Brouwer'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Overzicht'. A blue banner at the top of the main content area says 'Er zijn nog openstaande formulieren.' with a right-pointing arrow. To the right of this banner, there is a dark blue box containing the company name 'Testbedrijf BV' and the address 'teststraat 1, 1000aa Amsterdam'. Below this, there is another dark blue box titled 'Snel naar' (Quick links) with three options: 'Openstaande formulieren', 'Medewerkers beheren', and 'Vergelijkingskaartapplicatie'. The 'Medewerkers beheren' option is highlighted with a white arrow pointing to it.

2. Ga naar de desbetreffende medewerker die gemachtigd moet worden.



3. Selecteer de autorisatie 'STOR melding'.



Dienst	Bewerken
Machtigingen beheren	<input checked="" type="checkbox"/>
Marktoegang en registratiewijzigingen	<input type="checkbox"/>
Melding openbaarmaking van voorwetenschap (artikel 17 MAR)	<input type="checkbox"/>
Rapportage	<input type="checkbox"/>
STOR melding	<input checked="" type="checkbox"/>
Wettelijke controle	<input type="checkbox"/>

Let op: Nadat u de wijziging heeft opgeslagen dient de desbetreffende gebruiker opnieuw in te loggen om de wijziging te effectueren.

4. Klik op 'opslaan'. Zodra de desbetreffende medewerker opnieuw heeft ingelogd op het portaal zal de autorisatie actief zijn.

## Hoofdstuk 2 – Melding aanmaken

### 2.1 Aanmaken STOR-melding

1. Ga naar de sectie 'Suspicious Transaction and Order Report' en klik op 'View all'.

**Overzicht**

Er zijn nog openstaande formulieren. >

**Suspicious Transaction and Order Report**

View all

**Testbedrijf BV**  
teststraat 1  
1000aa Amsterdam

**Snel naar**

- > Openstaande formulieren
- > Medewerkers beheren
- > Vergelijkingskaartapplicatie

- Het overzicht met reeds ingediende en concept- STOR-meldingen wordt getoond. Klik op de button 'New STOR' om een nieuwe STOR-melding te starten. Indien u een concept melding verder wilt aanvullen/indienen dan klikt u op de drie puntje naast de concept melding en kiest u voor 'Edit'.

**STOR notifications**

New STOR

Case number	Notifier	Register date	Status
			Concept
			Submitted
			Submitted

Items per page: 5 1 - 3 of 3 << < > >>

- Vul het formulier in (5 secties). Vul zoveel mogelijk velden in, maar minimaal de verplichte velden, op iedere pagina en klik op 'save' en 'next' om naar de volgende pagina te gaan. Voeg (eventueel) bijlage(s) toe.

English Testbedrijf BV D. de Brouwer

**AFM** Overzicht

**Report Form STOR - Suspicious Transaction and Order Report**

1 Reporter 2 Transaction 3 Nature 4 Suspect 5 Additional 6 Documents

Identity of entity/person submitting the STOR

**Details reporter**

Position within the reporting entity\*

Are you the first contact?  Is there a second person?

**Reporting entity**


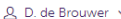
Testbedrijf BV  
teststraat 1  
1000aa Amsterdam


Acting capacity of entity



## 2.2 Indienen STOR-melding

1. Zodra de melding compleet is klikt u op de button 'Submit'.

English  Testbedrijf BV  D. de Brouwer Overzicht

 **AFM**

### Report Form STOR - Suspicious Transaction and Order Report

1 Reporter 2 Transaction 3 Nature 4 Suspect 5 Additional 6 Documents

#### Documentation attached

List the supporting attachments and material together provided with this STOR.

Examples of such documentation are e-mails, recordings of conversations, order/transaction records, confirmations, broker reports, Powers of Attorney documents, and media comment where relevant.

Where the detailed information about the orders/transactions referred to in Section 2 of this template is provided in a separate annex, indicate the title of that annex.



**Upload**


Supported extensions are: .xlsx, .docx, .txt, .pdf, .jpeg, .png.  
Only alphanumeric, dashes and underscores are accepted in the file names.  
The total size of all the files cannot not be larger than 30MB.

**Previous** **Submit**

2. Wanneer uw melding succesvol is ingediend krijgt u de volgende melding te zien.

De melder ontvangt vervolgens een email met daarin bijgesloten een samenvatting van de ingediende melding. Ook kunnen via het portaal (enkel door de melder) de historisch ingediende meldingen ingezien worden en de samenvatting opnieuw gedownload worden.

English  Testbedrijf BV  D. de Brouwer Overzicht

 **AFM**

### Report Form STOR - Suspicious Transaction and Order Report

#### Confirmation

Bedankt voor uw melding. U ontvangt binnen enkele minuten een bevestiging per e-mail, hierin is een link opgenomen om een kopie van uw melding te downloaden voor uw eigen administratie.

Heeft u nog vragen, neem dan contact op met de STORdesk van de AFM via [STORdesk@afm.nl](mailto:STORdesk@afm.nl) of [020 797 3716](tel:020-797-3716).

Thank you for your notification. Within a few minutes you will receive a confirmation by email. This email contains a link through which you can find your notification in a downloadable format.

If you have any further questions, please contact the STORdesk via [STORdesk@afm.nl](mailto:STORdesk@afm.nl) or [+31 20 797 3716](tel:+31-20-797-3716)



**Autoriteit Financiële markten**

Postbus 11723 | 1001 GS Amsterdam

**Telefoon**

020 797 2000

[www.afm.nl](http://www.afm.nl)

**Dataclassificatie**

AFM-Publiek

Volg ons: →



*De AFM maakt zich sterk voor eerlijke en transparante financiële markten.*

*Als onafhankelijke gedragstoezichthouder dragen wij bij aan duurzaam financieel welzijn in Nederland.*

De tekst van deze publicatie is met zorg samengesteld en is informatief van aard. U kunt er geen rechten aan ontleen. Door veranderende wet- en regelgeving op nationaal en internationaal niveau is het mogelijk dat de tekst niet actueel is op het moment dat u deze leest. De Autoriteit Financiële Markten (AFM) is niet aansprakelijk voor de eventuele gevolgen – bijvoorbeeld geleden verlies of gederfde winst – ontstaan door of in verband met acties ondernomen naar aanleiding van deze tekst.

© Copyright AFM 2024